

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO

SZKOŁA PODSTAWOWA W MYCIELEWIE
Mycielewo 6

dokument ramowy – obowiązujący od roku szkolnego 2026/2027 do czasu aktualizacji

Stan prawny: 18 września 2026 r.

1. Charakter i cel dokumentu

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego (WSDZ) jest stałym, wewnętrznym dokumentem określającym organizację doradztwa zawodowego w Szkole Podstawowej w Mycielewie. Obejmuje oddział przedszkolny oraz klasy I–VIII. WSDZ stanowi ramę dla corocznego Programu realizacji doradztwa zawodowego.

Przepisy nie określają odrębnego urzędowego wzoru ani szczególnego trybu zatwierdzania samodzielnego dokumentu pod nazwą WSDZ. Obowiązek corocznego zatwierdzenia przez dyrektora dotyczy Programu realizacji doradztwa zawodowego, który uwzględnia WSDZ.

2. Podstawa prawna

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jednolity ogłoszony w Dz.U. z 2026 r. poz. 820, z późn. zm.), w szczególności art. 26a oraz art. 109 ust. 1 pkt 7.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz.U. z 2019 r. poz. 325), zmienione rozporządzeniem Ministra Edukacji z dnia 20 stycznia 2026 r. (Dz.U. z 2026 r. poz. 73), w brzmieniu obowiązującym od 1 września 2026 r.
- Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 22 lipca 2026 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. z 2026 r. poz. 1028).
- Statut Szkoły Podstawowej w Mycielewie.

3. Założenia WSDZ

- preorientacja zawodowa w oddziale przedszkolnym, orientacja zawodowa w klasach I–VI oraz doradztwo zawodowe w klasach VII–VIII są prowadzone systematycznie i odpowiednio do wieku uczniów;
- działania są realizowane przez nauczycieli, wychowawców, doradcę zawodowego oraz specjalistów – zgodnie z zakresem ich zadań i kwalifikacjami;
- w klasach VII i VIII prowadzone są odrębne zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego w minimalnym wymiarze określonym w ramowym planie nauczania: minimum 10 godzin w roku w klasie VII i minimum 10 godzin w roku w klasie VIII;
- szkoła wykorzystuje aktualne informacje o rynku pracy, prognozy zapotrzebowania na pracowników oraz wyniki monitoringu karier absolwentów szkół ponadpodstawowych;
- w działaniach wykorzystuje się cyfrowe narzędzia doradztwa zawodowego, ogólnodostępne platformy edukacyjne, strony internetowe, bazy zawodów oraz platformy komunikacji z uczniami i rodzicami;
- rodzice są aktywnie włączani w działania doradcze;
- coroczny Program realizacji doradztwa zawodowego jest opracowywany we współpracy z lokalnymi lub regionalnymi pracodawcami, izbami gospodarczymi lub przedstawicielami branż.

4. Cele

- rozpoznawanie zainteresowań, uzdolnień, kompetencji, wartości, potrzeb, mocnych stron i ograniczeń uczniów;
- kształtowanie pozytywnej postawy wobec pracy, uczenia się i rozwoju przez całe życie;
- poznawanie zawodów, kwalifikacji, środowiska pracy oraz dróg kształcenia;
- rozwijanie umiejętności korzystania z rzetelnych informacji edukacyjnych i zawodowych;
- przygotowanie uczniów klas VII–VIII do świadomego wyboru szkoły ponadpodstawowej i planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- wspieranie rodziców i nauczycieli w procesie podejmowania przez uczniów decyzji edukacyjno-zawodowych.

5. Treści według etapów

Etap	Główne obszary
Oddział przedszkolny	Poznanie siebie i własnych zainteresowań; poznanie zawodów w najbliższym otoczeniu; znaczenie pracy; proste wyobrażenia dotyczące przyszłości.
Klasy I–III	Zainteresowania i mocne strony; zawody w otoczeniu; znaczenie pracy i uczenia się; źródła wiedzy; proste planowanie.
Klasy IV–VI	Własne zasoby; grupy zawodów i specyfika pracy; kompetencje; znaczenie przedmiotów szkolnych; sposoby zdobywania wiedzy; planowanie rozwoju.

Etap	Główne obszary
Klasy VII–VIII	Własne zasoby; zawody i kwalifikacje; rynek pracy i oczekiwania pracodawców; praca zdalna, elastyczne formy zatrudnienia i przedsiębiorczość; doświadczanie pracy m.in. przez wolontariat i projekty społeczne; instytucje wspierające; nowe technologie, w tym AI; kształcenie zawodowe; szkoły ponadpodstawowe i rekrutacja; cyfrowe narzędzia i planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej.

6. Sposoby i formy realizacji

- zajęcia wychowania przedszkolnego i obowiązkowe zajęcia edukacyjne;
- zajęcia z wychowawcą;
- zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego w klasach VII i VIII;
- indywidualne konsultacje doradcze;
- spotkania, warsztaty i wydarzenia z aktywnym udziałem rodziców;
- spotkania z przedstawicielami zawodów, pracodawcami i przedstawicielami branż;
- wizyty zawodoznawcze w miejscach wskazanych w przepisach;
- udział w dniach otwartych i wydarzeniach edukacyjnych;
- korzystanie z narzędzi cyfrowych i platform komunikacji, w tym VULCAN.

7. Zadania osób realizujących doradztwo

Doradca zawodowy albo osoba wyznaczona przez dyrektora realizuje zadania wynikające z § 5 rozporządzenia, w szczególności diagnozuje potrzeby, analizuje wymagane prognozy i monitoring karier absolwentów, prowadzi zajęcia, współtworzy i koordynuje program roczny, wspiera nauczycieli, koordynuje działalność informacyjno-doradczą oraz wykorzystuje cyfrowe narzędzia doradztwa.

Nauczyciele, wychowawcy i specjaliści realizują działania przypisane im w corocznym programie, w zakresie wynikającym z prowadzonych zajęć i powierzonych zadań.

8. Współpraca z rodzicami i środowiskiem

Rodzice są aktywnie włączani w działania, w szczególności przez spotkania, warsztaty lub wydarzenia wspierające planowanie ścieżki kariery uczniów. Szkoła zapoznaje uczniów i rodziców z cyfrowymi narzędziami doradztwa, bazami zawodów, prognozami rynku pracy i platformami komunikacji z doradcą.

Szkoła może współpracować m.in. z pracodawcami, izbami gospodarczymi, przedstawicielami branż, szkołami prowadzącymi kształcenie zawodowe, BCU, CKZ, placówkami kształcenia ustawicznego, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi, publicznymi służbami zatrudnienia, OHP i agencjami zatrudnienia. Konkretnie podmioty współpracujące w danym roku wskazuje Program realizacji doradztwa zawodowego.

9. Program roczny, dokumentowanie i ewaluacja

Na każdy rok szkolny opracowuje się Program realizacji doradztwa zawodowego uwzględniający WSDZ. Program zawiera elementy wymagane w § 4 rozporządzenia i jest zatwierdzany przez dyrektora do 30 września po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

Realizacja działań jest dokumentowana zgodnie z przepisami dotyczącymi dokumentacji przebiegu nauczania oraz organizacją szkoły, w tym w dzienniku VULCAN, gdy jest to właściwe dla danej formy. Na zakończenie roku dokonuje się podsumowania realizacji programu i formułuje wnioski do pracy na kolejny rok.

10. Aktualizacja WSDZ

WSDZ obowiązuje od roku szkolnego 2026/2027 do czasu jego aktualizacji. Aktualizacji dokonuje się w szczególności w razie zmiany przepisów prawa, organizacji szkoły lub istotnych potrzeb uczniów. Sam fakt rozpoczęcia kolejnego roku szkolnego nie wymaga tworzenia nowego WSDZ.